

大分駅前広場 利用申込書

申込日: 年 月 日

号

大分駅前広場の利用を下記の通り申し込みます。

※太線枠内をご記入下さい

※お申込の際は、本用紙を下記までご郵送ください。

JR九州エージェンシー株式会社 イベントスペース係
〒870-0822 大分市大道町1丁目5番6号 大分高架グループ会社事務所棟
TEL:097-513-2345 FAX:097-532-7932
E-mail: eventspace@jroitacity.co.jp

使用要領の内容をご確認のうえ、同意のご署名をお願いします。

ご署名:

申込者	申込社 (法人or団体名)			担当者名	印
	住所	〒			
	連絡先	【TEL】	【FAX】		
		【携帯】	【E-mail】		

利用内容	使用エリア	大分駅前広場(大屋根下)		広報啓発空間	
	催物名				
	主催者			共催者	
	使用日時	年 月 日 時 分	から	年 月 日 時 分	
	設営	年 月 日 時 分	から	年 月 日 時 分	
	本番	年 月 日 時 分	から	年 月 日 時 分	
	撤去	年 月 日 時 分	から	年 月 日 時 分	
	イベント内容	(展示会・物品販売・サンプリング・ステージイベント・その他) ※出来るだけ具体的にご記入下さい。			
	想定来場者数	名	電気利用	有・無	物販

備品	品名	単価	使用	品名	単価	使用	品名	単価	使用
	パイプ椅子(脚)	110円		会議室机(台)	220円		電源ドラム	550円	
	ポータブルアンプ	2,200円		ステージ(最大6.35×3.6m)	22,000円		音響セット	33,000円	
※価格は税込です ※ご使用される備品に○を記入して下さい。 ※音響オペレーターは別途38,500円(税込)/日で承ります。									

備考	
----	--

※弊社記入欄

料金	①前払請求額	円	②残額精算	円
	会場利用料	円	会場利用料	円
	備品	円	追加備品	円
	その他	円	電気料金	円
			立会料金	円
			その他	円
			合計①+②	円

予約担当	グループ長 受付	①前払請求額 入金確認
/	/	/

当日会場担当	②残額精算 入金確認
/	/

営業部長 承認
/

JR九州 大分支社 事業開発課長 受理
/