

JRおおいたシティタイムズスクエア 使用申込書

申込日: 年 月 日 号

JRおおいたシティタイムズスクエアの利用を下記の通り申し込みます。 ※太線枠内をご記入下さい

※お申込の際は、本用紙を下記までご郵送ください。

JR九州エージェンシー株式会社 イベントスペース係
〒870-0822 大分市大道町1丁目5番6号 大分高架グループ会社事務所棟
TEL:097-513-2345 FAX:097-532-7932
E-mail: eventspace@jroitacity.co.jp

使用要領の内容をご確認のうえ、同意のご署名をお願いします。

ご署名: _____

申込者	申込社 (法人or団体名)	担当者名		印
	住所	〒		
	連絡先	【TEL】 【携帯】	【FAX】	【E-mail】

利用内容	催物名									
	主催者					共催者				
	使用日時	年 月 日 時 分 から				年 月 日 時 分				
	設営	年 月 日 時 分 から				年 月 日 時 分				
	本番	年 月 日 時 分 から				年 月 日 時 分				
	撤去	年 月 日 時 分 から				年 月 日 時 分				
	イベント内容	(展示会・物品販売・サンプリング・ステージイベント・その他) ※出来るだけ具体的にご記入下さい。								
想定 来場者数	名		物販	有 ・ 無						

備品	品名	単価	使用	品名	単価	使用	品名	単価	使用
		プロジェクター	5,000円		スクリーン	1,000円		レーザーポインター	500円
	パイプ椅子(脚)	100円		会議室テーブル(台)	200円		電源ドラム	500円	
	ポータブルアンプ	5,000円		ステージ(最大5.4×3.6m)	20,000円		音響セット	30,000円	

※価格は税抜です ※ご使用される備品に○を記入して下さい。 ※音響オペレーターは別途35,000円(税抜)/日で承ります。

備考	
----	--

※弊社記入欄

料金	①前払請求額	円	②残額精算	円
	会場利用料	円	会場利用料	円
	備品	円	追加備品	円
	その他	円	立会料金	円
			その他	円
			合計①+②	円

予約担当	グループ長 受付	①前払請求額 入金確認
/	/	/

当日会場担当	②残額精算 入金確認
/	/

特記事項
/

営業部長 承認
/